

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении конкурсного отбора федеральных пилотных площадок**  
**ФГБОУ ДПО ИРПО по направлению**  
**«Разработка и апробация новых форм и средств проведения демонстрационного**  
**экзамена»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру проведения конкурсного отбора организаций-соискателей на присвоение статуса федеральной пилотной площадки ФГБОУ ДПО ИРПО по направлению «Разработка и апробация новых форм, средств и условий проведения демонстрационного экзамена» (далее – Пилотная площадка).

1.2. Целью создания Пилотных площадок является модернизация и развитие системы оценки качества профессионального образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере СПО.

1.3. Задачи Пилотной площадки: разработка, апробация и внедрение в сотрудничестве с ФГБОУ ДПО ИРПО новых подходов, форм, инструментов оценки качества профессионального образования и уровня подготовки выпускников, осваивающих образовательные программы СПО, участие в мониторингах, мероприятиях и исследовательских программах ФГБОУ ДПО ИРПО. Основная форма деятельности пилотной площадки – это реализация инновационного проекта.

1.4. Организатором конкурсного отбора Пилотных площадок является Центр сопровождения и развития системы оценки качества СПО ФГБОУ ДПО ИРПО (далее – Организатор, Центр).

1.5. Организационно-методическое и экспертное обеспечение проведения конкурсного отбора организаций-соискателей на присвоение статуса Пилотной площадки осуществляет Экспертный совет по направлению деятельности «Разработка и апробация новых форм и средств проведения демонстрационного экзамена» (далее – Экспертный совет), сформированный в рамках деятельности Научно-координационного совета.

1.6. Экспертный совет в рамках конкурсного отбора рассматривает экспертные заявительные документы организаций-соискателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, филиалов образовательных организаций высшего образования, объединений образовательных организаций или иных юридических лиц, осуществляющих деятельность в соответствии с лицензией в области СПО по направлению «Разработка и апробация новых форм, средств и условий проведения демонстрационного экзамена» и формирует рекомендации о присвоении (отказе в присвоении) статуса Пилотной площадки.

1.7. Основными принципами проведения конкурсного отбора являются: открытость, прозрачность конкурсных процедур, равенство условий для всех участников.

1.8. Конкурсный отбор является публичным. Вся информация о сроках и этапах проведения конкурсного отбора размещается на официальном сайте Организатора в соответствии с решением Экспертного совета: <https://de.firpo.ru/>.

1.9. Организации-соискатели самостоятельно несут расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки на конкурсный отбор.

1.10. Конкурсный отбор на присвоение статуса Пилотной площадки не предусматривает рассмотрение апелляции.

1.11. Настоящее Положение действует в течение всего срока проведения конкурсного отбора и может быть изменено по инициативе Организатора.

**2. Условия участия, порядок подачи заявок, требования к конкурсным материалам**

2.1. В конкурсном отборе на присвоение статуса федеральной Пилотной площадки могут участвовать организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам СПО, а также объединения образовательных организаций или иные

юридические лица, осуществляющие деятельность (или прикладные исследования) в области СПО.

2.2. Конкурсный отбор осуществляется по следующим направлениям, предполагающим разработку, апробацию и (или) внедрение новых форм, средств и условий в области:

- совмещения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и независимой оценки квалификаций;
- использования цифровых, автоматизированных и персонализированных инструментов оценки результатов демонстрационных экзаменов;
- формирования и развития экспертного сообщества демонстрационных экзаменов, в том числе с привлечением представителей работодателей;
- комплексного сопровождения процедур оценки качества профессионального образования на региональном уровне с учетом социально-экономической ситуации и кадровых потребностей экономики региона;
- управления качеством профессионального образования на основе данных демонстрационного экзамена;
- разработки и апробации оценочных материалов демонстрационного экзамена.

2.3. Для участия в конкурсном отборе организации-соискатели представляют заявки в адрес Центра (Приложение 1), включающие:

- описание концепции выполнения инновационного проекта: актуальность, цели, задачи, теоретическая и практическая значимость, возможность тиражирования и масштабирования, ожидаемые результаты;
- программу реализации инновационного проекта, список участников;
- краткую справку об имеющемся опыте в реализации инновационной деятельности.

К заявке могут быть приложены дополнительные документы, подтверждающие опыт и потенциал организации-соискателя.

2.4. Представленные организациями-соискателями документы в составе заявки должны быть оформлены в соответствии с техническими требованиями (Приложение 2). Заявка, заверенная подписью руководителя и печатью организации-соискателя, в отсканированном виде направляется в ФГБОУ ДПО ИРПО на электронную почту e.kharkova@firpo.ru.

2.5. По результатам анализа заявительных документов не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней организации-соискателю могут быть даны рекомендации по корректировке заявительных документов.

2.6. Контактное лицо: Харьковская Елена Владимировна, главный специалист Центра сопровождения и развития системы оценки качества СПО ФГБОУ ДПО ИРПО, тел. +7(499) 009-05-52 (доб.3), почта e.kharkova@firpo.ru.

### **3. Процедура и критерии конкурсного отбора**

3.1. Конкурсный отбор проходит в два этапа:

- Предварительная проверка документов. При получении Заявок Центр проверяет комплектность документов, корректность представленной информации и формирует экспертное заключение по установленным критериям (Приложение 3). После проверки заявительные документы и экспертное заключение представляются в Экспертный совет для оценки.

- Экспертная оценка заявок, прошедших предварительную проверку, и утверждение статуса Пилотных площадок Экспертным советом. Экспертная оценка может быть проведена в формате защиты презентаций инновационных проектов.

3.2. Экспертное заключение является официальным документом конкурсного отбора, подписывается экспертом и не подлежит изменению во время проведения экспертизы.

Основными критериями оценки заявки являются:

- соответствие темы инновационного проекта номинации конкурсного отбора;
- актуальность проблемы реализуемой инновации и оригинальность подходов к ее решению;
- степень детализации и проработки концепции и программы инновационной деятельности;
- наличие продуктов инновационной деятельности, готовых к тиражированию;
- потенциал использования инновации другими организациями;
- наличие опыта в реализации инновационной деятельности и инновационных проектов.

3.3. Персональный состав экспертов, осуществляющих экспертизу каждой заявки, определяется Центром в рабочем порядке.

3.4. Решение Экспертного совета о рекомендации присвоения организации-соискателю статуса федеральной Пилотной площадки оформляется протоколом при одобрении 50% списочного состава членов Экспертного совета. Решение может быть принято с использованием заочного голосования, которое проводится путем обмена документами посредством электронной почты.

3.5. Присвоение статуса федеральной Пилотной площадки осуществляется приказом ректора ФГБОУ ДПО ИРПО. В адрес организации направляется выписка из приказа ФГБОУ ДПО ИРПО об утверждении Пилотных площадок и свидетельство о присвоении статуса федеральной Пилотной площадки. С образовательной организацией, получившей статус федеральной Пилотной площадки, заключается «Соглашение о создании федеральной Пилотной площадки ФГБОУ ДПО ИРПО».

3.6. Присвоение статуса федеральной Пилотной площадки не влечет изменения организационно-правовой формы и подчиненности, определенных Уставом образовательной организации, а также выделения образовательным организациям дополнительных финансовых средств.

3.7. Права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Пилотными площадками в ходе реализации инновационных проектов, принадлежат участникам. ФГБОУ ДПО ИРПО вправе использовать результаты интеллектуальной деятельности участников в информационных, образовательных и рекламных целях. При этом участники соглашаются на изменение, сокращение, редактирование представленных конкурсных материалов, снабжение их иллюстрациями и/или комментариями без выплаты им денежной компенсации (вознаграждения).

**ЗАЯВКА  
НА ПРИСВОЕНИЕ СТАТУСА  
«ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПИЛОТНОЙ ПЛОЩАДКИ ФГБОУ ДПО ИРПО»**

Название организации: \_\_\_\_\_  
 Адрес организации: \_\_\_\_\_  
 Электронный адрес организации: \_\_\_\_\_  
 Телефон: \_\_\_\_\_  
 Сайт организации: \_\_\_\_\_  
 Руководитель организации: \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью, ученая степень, звание, почетное звание и др.)

**Описание концепции выполнения работ**  
*объем текста - не более 2 стр.*

<b>Тема инновационного проекта</b>	
<b>Сроки реализации инновационного проекта</b>	
<b>Обоснование актуальности инновационного проекта</b>	
<b>Цель инновационного проекта</b>	
<b>Основные задачи инновационного проекта</b>	
<b>Практическая и теоретическая значимость</b>	
<b>Предложения по тиражированию и масштабированию</b>	
<b>Ожидаемые результаты</b>	

Приложение:

1. Программа реализации инновационного проекта, включая сроки по этапам деятельности, перечень промежуточных и итоговых результатов – не более 3 стр.
2. Список участников реализации инновационного проекта (ФИО, должность, место работы, ученая степень при наличии, предполагаемый функционал в проекте).
3. Краткая справка об имеющемся опыте в реализации инновационной деятельности (1 стр.).

Руководитель организации

\_\_\_\_\_/ Инициалы, фамилия  
М.П.

**Технические требования к оформлению заявки**

1. Заявка представляется организацией-соискателем в электронном виде в формате \*pdf.
2. Все страницы заявки должны соответствовать следующим требованиям:
  - шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 14 пт, междустрочный интервал – 1,0; в текстовых таблицах допускается использование шрифта размером не менее 12 пт с одинарным межстрочным интервалом;
  - поля: сверху – 3 см, снизу – 2 см, слева – 2,75 см, справа – 1,5 см,
  - нумерация страниц – снизу по центру.

Критерии оценки заявок<sup>1</sup>

№	Критерии	Показатели
1.	Соответствие темы инновационного проекта номинации конкурсного отбора	<i>Соответствует</i> <i>Соответствует не в полной мере</i> <i>Не соответствует</i> Если тема проекта не соответствует номинации конкурса, то заявка отклоняется
2.	Актуальность проблемы реализуемой инновации и оригинальность подходов к ее решению	<i>Новый подход</i> <i>Модернизация подходов</i> <i>Отсутствует</i>
3.	Степень проработки проекта инновационной деятельности	Определяется через согласованность цели, задач, видов работ, содержания программы реализации инновационного проекта, ожидаемых результатов: <i>Полностью соответствует,</i> <i>Частично соответствует,</i> <i>Не соответствует</i>
4.	Потенциал использования инновации другими организациями	Возможность тиражирования инновации в процессе реализации проекта: <i>На базе организаций нескольких регионов;</i> <i>На базе своего региона;</i> <i>Отсутствует</i>  Конкретизация перспектив реализации инновации: <i>Прописана подробно;</i> <i>Требуется доработки;</i> <i>Не показана</i>
5.	Опыт в реализации инновационной деятельности и прочих проектов	Опыт выполнения (участия в выполнении) организацией-участником конкурса масштабных (общероссийских, межрегиональных) инновационных проектов по направлению конкурсного отбора за последние 5 лет: <i>В наличии;</i> <i>Отсутствует.</i>

<sup>1</sup> Шкала оценивания от 0 до 3 баллов. В зависимости от направления деятельности пилотной площадки возможно применение повышающих коэффициентов.